

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення обласної ради
07.06.2018 №1193

**СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ЗАКАРПАТСЬКИЙ АКАДЕМІЧНИЙ ОБЛАСНИЙ
УКРАЇНСЬКИЙ МУЗИЧНО-ДРАМАТИЧНИЙ
ТЕАТР ІМЕНІ БРАТІВ ЮРІЯ-АВГУСТИНА
ТА ЄВГЕНА ШЕРЕГІЇВ»
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
(Нова редакція)**

2. Мета і види діяльності Театру

2.1. Метою основної діяльності Театру є розвиток театралізованого мистецтва і театралізованої сфери, формування та задоволення потреб населення в театралізованому мистецтві шляхом створення високоякісного мистецтва для дітей та дорослих, що приносять радість називання української та світової культури. Основна діяльність Театру не має комерційного прибутку.

2.2. Види основної діяльності 2018 рік

створення, дублювання виконання та публікація нових театральних мистецтв, інших творів театралізованого мистецтва на власній сцені (сценках) та на гастролях, організація мистецьких фестивалів, конкурсів, оглядів, а також реалізація інших зазначених заходів.

1. Загальні положення

1.1. Комунальний заклад «Закарпатський академічний обласний український музично-драматичний театр імені братів Юрія-Августина та Євгена Шерегіїв» Закарпатської обласної ради (далі – Театр) є неприбутковим театральньо-видовищним закладом культури, заснованим на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Закарпатської області.

1.2. Комунальний заклад «Закарпатський академічний обласний український музично-драматичний театр імені братів Юрія-Августина та Євгена Шерегіїв» Закарпатської обласної ради є правонаступником Закарпатського обласного державного українського музично-драматичного театру.

1.3. Органом, що здійснює управління майном Театру є Закарпатська обласна рада (далі – Засновник). Галузеву політику та управління діяльністю Театру забезпечує уповноважений Засновником орган управління – структурний підрозділ Закарпатської обласної державної адміністрації, який забезпечує реалізацію державної політики на території області та у межах своїх повноважень у сфері культури та мистецтв (далі – Орган управління) відповідно до чинного законодавства та цього Статуту.

1.4. Театр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, правовими актами Міністерства культури України та інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Закарпатської обласної ради, розпорядженнями голови Закарпатської обласної державної адміністрації, наказами Органу управління, а також цим Статутом.

1.5. Найменування:

повне – комунальний заклад «Закарпатський академічний обласний український музично-драматичний театр імені братів Юрія-Августина та Євгена Шерегіїв» Закарпатської обласної ради;

скорочене – Закарпатський облмуздрамтеатр.

1.6. Місцезнаходження Театру: 88000, Закарпатська область, місто Ужгород, вул. Льва Толстого, 12.

2. Мета і види діяльності Театру

2.1. Метою основної діяльності Театру є розвиток театрального мистецтва і театральної справи, формування та задоволення потреб населення в театральному мистецтві шляхом створення високохудожніх вистав для дітей та дорослих, що пропагують кращі надбання української та світової культури. Основна діяльність Театру не має на меті одержання прибутку.

2.2. Видами основної діяльності Театру, яка відноситься до некомерційної діяльності, є:

створення, публічне виконання та публічний показ театральних вистав, інших творів театрального мистецтва на власній сцені (сценах) та на гастролях, організація мистецьких фестивалів, конкурсів, оглядів, а також реалізація квитків на зазначені заходи;

підготовка театральних постановок, театральних концертних програм та інших заходів на основі договорів з юридичними та фізичними особами для їх публічного виконання чи публічного показу на власній чи орендованих сценах, з додержанням прав авторів та виконавців ролей (партій) відповідно до законодавства про авторське право та суміжні права;

організація стажувань усіх категорій працівників театрів;

надання організаціям на основі договорів постановочних послуг, сценічних постановочних засобів для проведення вистав, концертів;

виготовлення на замовлення юридичних і фізичних осіб предметів художнього оформлення театральних постановок, концертів;

надання власної сцени іншим театрам для проведення гастрольних заходів, спільних театральних проектів та програм;

підготовка, тиражування та реалізація інформаційно-довідкових і рекламних матеріалів, копій відеоматеріалів та фонограм, пов'язаних із діяльністю Театру, з додержанням прав авторів та виконавців ролей (партій) відповідно до законодавства про авторське право і суміжні права.

2.3. Театр може, крім видів основної діяльності, провадити такі додаткові види господарської діяльності, не заборонені законодавством:

продаж сувенірної продукції та квітів, а також рекламних видань, книг, афіш плакатів, наборів листівок про діяльність Театру;

продюсерська діяльність;

організація харчування працівників театру та глядачів;

розміщення реклами в театрі;

організація презентацій, демонстрацій моделей одягу, виробів підприємств (тканин, меблів, виробів харчової промисловості тощо);

виробництво товарів та надання послуг, що здійснюються виробничими службами та цехами театрів;

прокат і реалізація костюмів, взуття, обладнання, реквізиту, бутафорії, гримувальних, пастижерних та інших товарів і предметів;

надання консультацій з питань культури, літератури, музичного, театального мистецтва тощо;

навчання основ театального мистецтва у театральних студіях, гуртках акторської майстерності тощо;

проведення культурно-мистецьких заходів, театралізованих свят, концертів, фестивалів, конкурсів, бенефісів, естрадних шоу, вечорів відпочинку, танцювальних вечорів, балів, дискотек, спортивно-розважальних, обрядових заходів;

розроблення сценаріїв;

проведення фото- і кінозйомок вистав і концертів;

реалізація квитків на театральні видовищні заходи через касу Театру відповідно до укладених договорів, а також через нештатних уповноважених з реалізації театральних квитків з оплатою їхньої праці у відсотковій винагороді залежно від сум фактично проданих квитків згідно з чинним законодавством;

інші види діяльності, передбачені установчими документами Театру.

2.4. Театр може займатись іншими видами діяльності, які не суперечать чинному законодавству України та сприяють поліпшенню умов творчості Театру, економічному стимулюванню праці, соціальної захищеності працівників Театру, зміцненню його матеріально-технічної бази і спрямовані на досягнення статутних цілей Театру. У разі, коли необхідний вид діяльності потребує відповідного дозволу, сертифікації або ліцензії, Театр отримує їх у встановленому чинним законодавством порядку.

3. Юридичний статус Театру

3.1. Театр є юридичною особою, статусу якої набуває з моменту його державної реєстрації, має самостійний баланс, основні фонди і оборотні засоби, рахунки в установах банків України та головному управлінні Державної казначейської служби України у Закарпатській області, печатку зі своїм найменуванням, штампи, бланки та інші реквізити юридичної особи.

3.2. Театр здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України і цього Статуту.

3.3. Театр має цивільну правоздатність і дієздатність, може від свого імені набувати майнові та особисті немайнові права й обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судах загальної юрисдикції, укладати будь-які правочини, господарські договори, угоди з юридичними та фізичними особами. Цивільна правоздатність Театру може бути обмежена лише за рішенням суду.

3.4. Театр відповідає за своїми зобов'язаннями у межах закріпленого за ним майна, на яке згідно з чинним законодавством України може бути звернене стягнення.

3.5. Театр несе відповідальність за наслідки своєї діяльності, виконання зобов'язань перед юридичними і фізичними особами та державою.

3.6. Театр не несе відповідальності за зобов'язаннями держави та Засновника.

3.7. Театр є неприбутковою організацією відповідно до чинного законодавства.

4. Права та обов'язки Театру

4.1. Театр володіє всіма правами, що забезпечують свободу творчої діяльності, має незалежність щодо вибору художніх напрямків репертуару, прийняття рішень про публічне виконання вистав, публікації рекламних матеріалів, а також здійснює інші необхідні дії, що не суперечать чинному законодавству України.

4.2. Театру та творчим працівникам Театру гарантується свобода творчості у сфері театрального мистецтва, захист прав на об'єкти права інтелектуальної власності, майнових інтересів, які виникають у зв'язку з різними видами інтелектуальної діяльності в галузі Театру і театральної справи.

4.3. Свобода творчості у сфері театрального мистецтва забезпечується наданням Театру самостійності в організації його діяльності, у тому числі щодо:

втілення та розкриття драматургії, відбору мистецьких засобів для створення театральної постановки;

планування, створення та прокату репертуару Театру;

вибору режиму роботи, що не суперечить нормам чинного законодавства, засобів і місць публічного виконання вистав тощо.

4.4. Театр має право самостійно планувати свою творчу та господарську діяльність, установлювати ціни на квитки, визначити перспективи розвитку, добирати репертуар тощо.

Ціни (тарифи) на платні послуги, що надаються театром, установлюються в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

4.5. Театр володіє виключним правом на вибір виду використання створеної ним вистави, всі форми публічного виконання, передачу прав на постановку цієї вистави іншим театром, а також іншим юридичним особам і громадянам, показ по телебаченню і передачу по радіо, зйомку і запис на магнітні, кіно-, відео-, лазерні та інші матеріальні носії, а також на її тиражування, реалізацію, розпорядження та видачу прав на копіювання як в Україні, так і за кордоном.

Передача цього права іншим театрам, а також іншим юридичним особам і громадянам здійснюється на основі договору і не повинна завдавати шкоду авторам, постановкам та виконавцям.

4.6. Театр має право:

створювати свої філії та госпрозрахункові підрозділи, котрі діють на основі цього Статуту;

використовувати (або передавати права на використання) на договірних засадах об'єкти інтелектуальної власності, окремі немайнові права громадян та юридичних осіб;

використовувати власну символіку – офіційне та інше найменування, товарний знак, емблему та ін., а також дозволяти таке використання іншим юридичним особам і громадянам на договірній основі;

формувати свою економічну програму, визначити порядок реалізації квитків, інших послуг і продукції відповідно до законодавства України;

у межах фонду заробітної плати за рахунок коштів, виділених з обласного бюджету, та власних коштів, установлювати до посадових окладів заохочувальні виплати відповідно до законодавства України;

здійснювати соціальні, медичні та інші види обов'язкового страхування громадян, що працюють за наймом згідно з чинним законодавством;

розміщувати логотипи спонсорів на зворотному боці квитків.

4.7. Театр зобов'язаний:

забезпечувати під час вистави охорону життя та здоров'я глядачів, а також їхнього майна, прийнятого на зберігання;

вивішувати для загального огляду в місцях продажу квитків та в місцях публічного виконання і (або) публічного показу театральної постановки афіші, оформлення яких здійснюється відповідно до Порядку оформлення театральної афіші, затвердженого центральним органом виконавчої влади в галузі культури;

надавати глядачам інформацію про місце проведення, час початку та закінчення вистави, ціни на квитки, умови їх придбання та проведення, пільги, передбачені для певних груп глядачів, вікові обмеження на відвідання вистави;

повертати гроші за попередньо продані квитки на вимогу глядача, але не пізніше, ніж за годину до початку вистави або замінювати їх квитками на інші вистави;

укладати договори щодо розпорядження майновими правами на об'єкти інтелектуальної власності із суб'єктами авторського і(або) суміжних прав безпосереднього або через організацію колективного управління, що їх представляє;

виконувати зобов'язання, що випливають із законодавства України і укладених ним договорів;

повністю розраховуватися з усіма працівниками Театру згідно з укладеними договорами;

забезпечувати працівникам Театру умови для трудової діяльності згідно із законодавством України;

забезпечувати гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, нести відповідальність за шкоду, завдану здоров'ю і працездатності працівників Театру.

4.8. Театр згідно із законодавством України несе відповідальність за порушення договірних, кредитних, розрахункових та інших зобов'язань, здійснення діяльності, не передбаченої Статутом, нецільове використання бюджетних коштів, а також за безпеку його працівників та глядачів.

5. Організація діяльності Театру

5.1. Діяльність Театру, пов'язана зі створенням, публічним виконанням та публічним показом театральних вистав, організацією гастролей, фестивалів, конкурсів, оглядів, театральних-концертних програм, здійснюється відповідно до планів, затверджених керівництвом Театру.

5.2. Оплата праці артистичного та художнього персоналу Театру здійснюється відповідно до Положення про умови оплати праці працівників театру, затвердженого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сферах культури та мистецтв.

5.3. Театр здійснює свою діяльність відповідно до колективного договору, Галузових правил внутрішнього трудового розпорядку, Типового положення про преміювання працівників театру, Положення про порядок тарифікації артистичного та художнього персоналу театру, інших нормативно-правових актів, що затверджуються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сферах культури та мистецтв, а також трудових договорів між суб'єктами театральної діяльності.

5.4. Зміна жанрового спрямування, мовного статусу Театру тощо може відбутися лише за погодженням з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сферах культури та мистецтв.

5.5. Театр:

здійснює формування репертуару;
забезпечує високу художню якість нових постановок і вистав поточного репертуару;

з метою забезпечення відвідання вистав глядачами проводить активну роботу з організації реклами, виступів на телебаченні, радіо, у пресі, а також із проведення інших пропагандистських, у тому числі благодійних заходів;

забезпечує планомірну роботу працівників шляхом чіткого планування, дбає про підвищення професійної майстерності творчого складу;

організовує та здійснює творчий обмін високохудожніми творами сценічного мистецтва з мистецькими колективами.

6. Управління Театром

6.1. Безпосереднє керівництво діяльністю Театру здійснюється його директором-художнім керівником, який призначається на посаду шляхом укладення Органом управління з ним контракту строком на п'ять років за результатами конкурсу, проведеного згідно з вимогами Закону України «Про культуру», та відповідно до рішення Закарпатської обласної ради.

6.2. Звільнення директора-художнього керівника здійснюється згідно з чинним законодавством та відповідно до рішення Закарпатської обласної ради.

6.3. Директор-художній керівник без доручення діє від імені Театру, представляє його інтереси, видає доручення, відкриває рахунки в установах банків України та головному управлінні Державної казначейської служби України у Закарпатській області, видає накази і дає вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Театру, і несе відповідальність за результати діяльності Театру відповідно до чинного законодавства України.

6.4. Директор-художній керівник має двох заступників: директора-розпорядника та директора комерційного, які діють відповідно до затверджених функціональних обов'язків. Директор-художній керівник може делегувати певні свої права та обов'язки заступникам.

6.5. Заступники директора-художнього керівника та головний режисер Театру призначаються та звільняються директором-художнім керівником за погодженням із Органом управління.

6.6. Директор-художній керівник у межах наданих йому повноважень:
приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Театру;
розпоряджається майном і коштами Театру;
укладає угоди;
застосовує до працівників заходи заохочення та заходи дисциплінарного впливу;

приймає рішення щодо надання творчим працівникам Театру відпусток для їх участі в конкурсах, фестивалях тощо відповідно до Положення про порядок проведення конкурсів, фестивалів та Порядку формування творчих груп, затверджених центральним органом виконавчої влади в галузі культури;

затверджує за погодженням з головним режисером, постановниками (режисером, художником, диригентом, балетмейстером, хормейстером тощо), керівниками виробничих цехів Театру склади постановочних груп та виконавців, ескізи і макети оформлення вистав, плани роботи над новими постановками та виставами і визначає в установленому порядку їх готовність і терміни випуску;

затверджує календарні плани публічного виконання та публічного показу вистав та інших заходів;

організовує і забезпечує проведення вистав та інших заходів;

забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку в Театрі;

затверджує посадові інструкції працівників Театру;

визначає структуру Театру, складає та за погодженням із Органом управління затверджує штатний розпис Театру в межах граничної чисельності, доведеної Органом управління;

згідно із законодавством України затверджує план використання бюджетних коштів Театру за погодженням з Органом управління;

подає в установленому законодавством порядку проект річного фінансового плану на затвердження Органу управління.

6.7. Для погодженого вирішення питань статутної діяльності у Театрі можуть утворюватися дорадчі та консультативні органи (рада з творчо-виробничих питань, художня рада, технічна рада тощо), компетенція яких визначається відповідними Положеннями.

Склад дорадчих органів затверджується наказом директора-художнього керівника.

Рішення дорадчих органів можуть бути реалізовані шляхом видання відповідних наказів директора-художнього керівника.

7. Діяльність професійних творчих працівників Театру та їх соціальний захист

7.1. До професійних творчих працівників Театру належать художній та артистичний персонал.

7.2. Трудові відносини з професійними, творчими працівниками, художнім та артистичним персоналом Театру оформлюються шляхом укладання контрактів. Керівник Театру може залучати артистичний та художній персонал понад штатну чисельність на підставі цивільно-правового договору в порядку, визначеному законом.

7.3. Формування кадрового складу художнього та артистичного персоналу Театру здійснюється на конкурсній основі в порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сферах культури та мистецтв.

7.4. З метою підвищення ефективної діяльності Театру, забезпечення якісної підготовки театральних постановок, раціонального добору кадрів кожні п'ять років проводиться чергова атестація художнього та артистичного персоналу Театру, під час якої оцінюється творчий рівень, професійні якості,

можливість подальшого використання цих працівників відповідно до перспективних планів роботи Театру.

7.5. Правовий і соціальний захист професійних творчих працівників Театру забезпечується державою та Засновником відповідно до законодавства.

7.6. Професійні творчі працівники Театру мають право на:
діяльність відповідно до їх фаху та кваліфікації в Театрі;
захист у судовому порядку права інтелектуальної власності на результати своєї діяльності в галузі Театру і театральної справи;

підвищення кваліфікації, перепідготовку, вільний вибір програм і форм навчання, стажування в інших театрах, у тому числі за кордоном;

атестацію з метою одержання кваліфікації категорії;

доплату за вислугу років у Театрі в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;

грошову винагороду за сумлінну працю та зразкове виконання трудових обов'язків і матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у порядку та в розмірі, встановлених Кабінетом Міністрів України.

7.7. Розміри посадових окладів і матеріальних заохочень, види і розміри доплат, надбавок та інших виплат стимулюючого характеру працівникам Театру встановлюються у межах наявних коштів на оплату праці згідно з чинним законодавством України.

7.8. Театр має право встановлювати додаткові соціальні гарантії для професійних творчих працівників театрів.

8.Трудовий колектив Театру

8.1. Трудовий колектив Театру становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівників з Театром.

8.2. Трудовий колектив Театру функціонує згідно із законодавством України.

8.3. Вищим органом самоврядування Театру є загальні збори трудового колективу Театру.

8.4. Трудовий колектив Театру:

розглядає і затверджує проект колективного договору;

розглядає і вирішує згідно з цим Статутом питання самоврядування трудового колективу;

бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці, порушує клопотання перед директором Театру про представлення працівників до державних нагород;

здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством України.

8.5. У Театрі може створюватися профспілкова організація, яка представляє інтереси своїх членів та захищає їх трудові, соціально-економічні права та інтереси. Діяльність профспілкової організації регламентується

чинним законодавством України.

8.6. Між адміністрацією і трудовим колективом (уповноваженим ним органом) Театру укладається Колективний договір, яким регулюються виробничі, трудові, економічні відносини трудового колективу з адміністрацією театру, питання охорони праці та соціального розвитку.

8.7. Сторони Колективного договору раз на рік звітують про його виконання на загальних зборах трудового колективу.

9. Майно та кошти Театру

9.1. Майно Театру є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Закарпатської області і закріплюється за Театром на праві оперативного управління.

9.2. Майно Театру включає земельні ділянки, будівлі (споруди, приміщення), комунікації, театральне обладнання, реквізит, транспортні засоби та інші цінності.

9.3. Основні фонди та обігові кошти, інше майно Театру не підлягають вилученню, крім випадків, передбачених законом.

9.4. Утримання театральних будівель (споруд, приміщень) здійснюється за рахунок обласного бюджету.

9.5. Театр не підлягає приватизації, перепрофілюванню або використанню не за призначенням.

9.6. Джерелами фінансування Театру є:

кошти обласного бюджету, виділені на фінансування Театру;

кошти від продажу квитків на театральну виставу;

кошти та майно, одержані за роботи, які виконує Театр на замовлення юридичних та фізичних осіб;

доходи від реалізації сувенірної продукції і видавничої діяльності з історії, теорії та практики Театру;

кошти, отримані за відео- і фотозйомки, інтерв'ю за умови дотримання авторського і (або) суміжних прав та норм Цивільного кодексу України;

винагорода (компенсація) за використання майнових прав інтелектуальної власності, що належать Театру і передані за відповідним договором;

спонсорські надходження, благодійні внески, надходження від надання інших платних послуг;

інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

9.7. Театр має право за згодою Засновника (Закарпатської обласної ради) передавати іншим юридичним та фізичним особам, обмінювати, здавати в оренду, надавати безоплатно у тимчасове користування або в позику належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, які знаходяться на балансі, а також списувати їх з балансу в установленому порядку.

9.8. Доходи, отримані від діяльності, використовуються виключно для фінансування видатків для утримання, реалізації мети та напрямків діяльності Театру.

9.9. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), працівників Театру (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших, пов'язаних з ними осіб.

10. Облік, звітність та контроль за діяльністю Театру

10.1. Театр у встановленому законодавством порядку здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, здає бюджетну, фінансову, статистичну звітність, відповідає за дотриманням податкової дисципліни.

10.2. Контроль за фінансовою та галузевою діяльністю Театру здійснюється Органом управління та іншими відповідними органами у межах компетенції відповідно до чинного законодавства України.

10.3. Контроль за статутною діяльністю Театру відповідно до повноважень згідно з чинним законодавством та ефективним використанням майна, переданого Театру в оперативне управління, здійснюється Засновником.

10.4. Директор-художній керівник звітує перед Засновником не менше двох разів на рік з питань використання майна Театру, що використовується на праві оперативного управління (надходження від орендної плати та укладені договори оренди майна спільної власності сіл, селищ, міст області).

10.5. Директор-художній керівник та головний бухгалтер Театру несуть персональну відповідальність за дотриманням порядку ведення і достовірність обліку та систематичної звітності у встановленому законодавством порядку.

11. Міжнародна діяльність Театру

11.1. Театр бере участь у міжнародному культурному співробітництві в галузі театру і театральної справи на основі багатосторонніх та двосторонніх угод, а також у роботі міжнародних театральних організацій та об'єднань.

11.2. Участь Театру у міжнародному культурному співробітництві здійснюється у встановленому порядку шляхом:

здійснення взаємного обміну театральною інформацією, вивчення міжнародного досвіду організації театральної справи;

проведення міжнародних конференцій, конгресів, симпозіумів;

організації спільної підготовки театральних працівників;

здійснення іншої спільної діяльності відповідно до угод, якщо вона не суперечить законодавству та міжнародним договорам України.

11.3. Театр має право здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства, у тому числі шляхом демонстрування театральних творів за кордоном.

12. Порядок внесення змін та доповнень до Статуту

12.1. Зміни та доповнення до Статуту затверджуються Засновником шляхом прийняття відповідного рішення на пленарному засіданні обласної ради.

12.2. Зміни та доповнення до Статуту підлягають державній реєстрації відповідно до визначеного законодавством України порядку.

13. Припинення діяльності Театру

13.1. Ліквідація і реорганізація Театру (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення) проводиться за рішенням Засновника, а також за рішенням суду, у випадках, передбачених чинним законодавством України.

13.2. При реорганізації Театру порядок розподілу майнових прав визначається Засновником.

13.3. При реорганізації та ліквідації Театру працівникам, які звільняються, гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства України.

13.4. У разі ліквідації Театру його майно, що залишилося після задоволення претензій кредиторів, включаючи нерухоме майно, передається Засновнику і може бути використане ним виключно в цілях театральної справи. Реалізація майна, майнові права на яке відповідно до договору між суб'єктами театральної діяльності не належать Театру, здійснюється згідно з цим договором.

13.5. У разі припинення діяльності Театру (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду та спрямування або зараховані до доходу обласного бюджету.

ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ

м. Ужгород

Ваш номер

21

Державна реєстрація створення
юридичної особи(у тому числі в
результаті виділу, злиття,
перетворення, поділу)

Час реєстрації: 2018-08-15 09:44:44
Оператор: 2, 4, 5, 6, 11
Людей перед вами: 10

Пронумеровано, прошнуровано, скріплено
печаткою

12 (двадцять дві) аркушів

Директор департаменту культури
Закарпатської обласної державної
адміністрації

Бадуніч С.Ю.

